

重大专项设备采购流程

一、采购前的准备

立项及论证

- 1、在申购前一年的设备购置预算时进行申报；
- 2、进行设备购置必要性的专家论证（见附件一）
- 3、进行进口设备购置论证（如为进口产品）（见附件二）
- 4、单一来源采购专家论证（如为单一来源方式采购）（见附件三）
- 5、安排好设备到货后的放置空间、做好安装条件准备工作。

二、采购执行

- 1、采购申请在四川大学采购信息网上填报并提交；
- 2、由经费负责人在上述系统中进行审核；
- 3、从系统中打印出《四川大学采购申请表》，由申购单位签章后执行审批程序；
- 4、准备拟购置设备技术参数及评分细则（见附件四）；
- 5、将完成的《采购申请表》、专家论证意见表、进口设备论证表（如涉及）、技术参数、评分细则交到“双一流”办公室（研究生院 219 室，联系电话：85460608）。网上竞价只需提交《采购申请表》。
- 6、招标公告挂网结束后，公开招标项目的采购，用户需派代表参加评标委员会进行评标，并出具中标确认函。中标结果公示无异

议后，与中标供应商签订合同。网上竞价项目的采购，用户需在系统中进行选标（网上竞价原则上应是最低价中标），中标公示无异议后，与中标供应商签订竞价采购合同。采购合同模板由供应商从系统中下载，同时下载中标通知书。采购合同由用户与供应商拟定后，双方签字盖章后，到“双一流”办审核并加盖学校合同章。

三、验收建帐

1、采购货物到货后，由申购单位组织三位以上的专家对照采购合同进行安装验收。验收合格后，填写《四川大学仪器设备验收单》（见附件五）。

2、进行固定资产建帐程序和完善设备使用有关规定（参照设备处有关规定）。

3、最后进行冲帐付款，完成有关财务手续。

附件一

四川大学重大专项设备购置
专家评审意见表

项目名称						
拟购设备名称						
主要 评审 意见	主要论证设备购置的必要性。预算 50-100 万的请 3 位副高以上非本单位专家进行论证，预算 100 万以上的请 5 位副高以上的非本单位专家进行论证。					
是否同意购置 (在选项后划 勾)	同意		不同意		弃权	

评审专家签名：

所在单位：

联系电话：

评审时间： 年 月 日

附件二

四川大学进口科研设备论证表

设备名称	数量	单价	国内有无	需进口性能指标(主要指标)		功能和使用方向	是否必须购买进口产品
专家名字			单位	职称	联系电话	签字	

申购单位：（盖章）

日期：

填表说明：
1、 国内有无请选择1、国内有不满足要求；2、国内无。
2、 专家来源和构成由申购单位自行组织，论证专家数量一般为三人，职称为副高以上。

附件三

单一来源采购专家论证意见表

论证时间： 年 月 日

中央一级预算 单位	教育部
使用单位	四川大学
项目名称	
项目金额	
项目背景	
专家论证意见	姓名： 工作单位： 职称：

此表要求最少三位校外专家进行论证填写

附件四

货物类技术要求编写要点

一、项目概述

二、项目清单

三、项目要求

（本设备是否允许进口产品参与投标）

（一）技术参数要求：

（二）售后服务：

四、评分细则

综合评分明细表

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
1	报价 35% (主要评分因素)	35 分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) ×35%×100； 注：1. 小微企业(残疾人福利性单位、监狱企业视同小微企业)价格扣除及失信企业价格惩戒加成或扣分按照本招标文件规定执行。 2. 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。 3. 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	共同评分因素
2	技术指标配置 50% (主要评分因素)	50 分	1. 完全符合招标文件要求没有负偏离得 45 分；与招标文件要求有正偏离的，一项加 1 分，最多加 3 分；带“★”号条款与招标文件要求有负偏离的，一项扣 4 分，非“★”号条款与招标文件要求有负偏离的，一项扣 2 分，扣完为止。 2. 针对本项目投标设备选型、配置与采购人实际需求相匹配，科学合理针对性强得 3 分，其余按此递减计分（2、1、0）。	技术类评分因素
3	售后服务 6% (主要评分因素)	6 分	根据投标人提供的售后服务进行评审：对本项目后期服务人员配置科学合理，响应时间及时、备品备件完善充分、服务内容齐全，保障性强得 6 分，其余按此递减得分（4、2、0），扣完为止。	技术类评分因素
4	履约能力 6% (主要评分因素)	6 分	以投标人提供的已完成的类似项目履约经验计分，每有一个项目履约经验得 1 分，最多得 6 分。 注：投标人须提供真实有效的履约经验证明材料，包括中标通知书、项目合同、项目履约验收证明，缺一项不予认定评分。	共同评分因素
5	节能、环境标志、无线局域网产品	1 分	认定为优先采购节能产品或者政府采购环境标志产品或者无线局域网认证产品的得 1 分。非政府采购节能、环境标志产品的、无线局域网认证产品的不得分。 注：1. “节能产品政府采购清单”以财政部会同国务院有关部门机构认定的为	政策类评分因素

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
	1%		准； 2. “环境标志产品政府采购清单”以财政部会同国务院有关部门机构认定的为准； 3. “无线局域网认证产品政府采购清单”以财政部会同国务院有关部门机构认定的为准； 4. 采购产品为政府强制采购节能产品的，非节能清单内产品不得参与投标。	
	扶持不发达地区和少数民族地区 0.5%	0.5分	投标人为不发达地区或少数民族地区企业的得 0.5 分。 注：提供不发达地区企业的相关证明材料或投标人注册地为少数民族地区。	
6	投标文件的规范性 1.5%	1.5分	投标文件制作规范，没有偏差情形的得 1.5 分；有一项细微偏差扣 0.5 分，直至该项分值扣完为止。	共同评分因素

说明：此评分明细表仅为一个格式模板，其中的评分因素及分值均可根据项目的具体情况进行调整。但价格分值不得低于 30 分。

附件五

四川大学仪器设备验收单

设备使用单位：

设备名称（多台件 设备需填写附表 一）			
存放地点			
规格、型号		合同号	
生产厂家		到校日期	
供应商		出厂号	
台(件)数		附件数	
单 价		总 价	
经费来源		设备保管人	
参加验收 人员（签名）		设备管理员 （签名）	
验 收 过 程、 结 论	一、主要辅机、附(备)件、软件及技术资料情况（按合同和装箱单清点所到物品名称）		
	二、技术性能验收及实际测试结果（按合同和说明书规定的技术指标验收）		
	三、验收结论（主要填写：数量、质量以及性能和技术参数方面的验收结果）		
	四、其他需要说明的问题：		
用户单位 签章	负责人签字： 盖 章： 日 期： 年 月 日		

本验收单为建帐附件

填表说明：

- 1、单台件 20 万元（3 万美元）及以上的需填写附表二《大型仪器信息表》，作为建帐附件。
- 2、附件数按实际附件数填写，完全能独立使用的附件需填写单价。
- 3、参加验收人员一栏需现场参加验收的 2~3 人亲笔签名。
- 4、用户单位负责人一栏指本单位主管设备副院长（校级中心主任）签名。

附表一：

四川 大学 仪器 设备 验收 汇总 表

设备使用单位：

经费来源：

序号	设 备 名 称	规格型号	生产厂家	台(件)数	附件数	出厂号	总价	存放地点
参加验收人员（签名）：				设备管理员（签名）：				
验收结论（主要填写：数量、质量以及性能和技术参数方面的验收结果）								

用户单位负责人签字：_____

盖 章：

日 期： 年 月 日

附表二

大型仪器信息表

*设备编号	*中文名称		分类号	英文名称
*单价(万元)	*规格型号		*国别	*设备厂商
*现状	出厂日期	*购置日期	维护热线	
*使用方向	*使用单位		*存放位置	
采购人	*负责人	联系电话	*管理人	*办公电话及手机
*技术指标			*主要功能	
*服务领域		*用途		*测试样品实例
应用成果			*仪器分类	
工作电压（380/220/110）	工作最小功率		工作最大功率	

